

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки семей в перинатальном
периоде и семей с детьми «Семейные Традиции»
от «11» января 2024 г. № 1

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки семей в перинатальном периоде и семей с детьми
«Семейные Традиции»

г. Старый Оскол
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семей в перинатальном периоде и семей с детьми «Семейные Традиции» (далее - Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной для осуществления деятельности в области пропаганды и популяризации ценностей традиционной семьи, материнства и детства, предоставления услуг психологической помощи гражданам, преследует общественно-полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семей в перинатальном периоде и семей с детьми «Семейные Традиции».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Семейные Традиции».

Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о ее создании.

1.5. Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

1.8. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

1.10. Организация создана на неопределенный срок.

1.11. Организация имеет свою символику. Вид символики – эмблема. Способы выражения - изобразительный и словесный. Эмблема имеет базовые элементы: Семейная пара из двух супругов разного пола с ребенком между ними, означающая важность сохранения традиционного подхода к созданию семьи. Женщина изображена беременной как символ продолжения рода. Родители держатся за руки как символ единения и поддержки. Стилизованное изображение

сердца означает любовь, которая объединяет и сохраняет семью. Словесная часть эмблемы «Семейные традиции» - короткое название организации.

1.12. Место нахождения Организации: 309507, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ключевая, д. 7

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью и предметом деятельности Организации является предоставление услуг по организации мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию института традиционной семьи, материнства и детства, поддержку семей в перинатальном периоде, то есть планирующих беременность, во время беременности и после рождения ребенка, кормящих матерей, распространение и поддержку традиций естественного вскармливания, гуманного воспитания и осознанного родительства, формирование у граждан позитивных ценностных установок, направленных на всестороннее укрепление здоровья, повышение качества жизни, а также содействие духовному и гармоничному развитию личности.

2.2. Для достижения целей и предмета деятельности Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление деятельности в области образования, просвещения, здравоохранения, науки, культуры и искусства для пропаганды здорового образа жизни, профилактики и охраны здоровья будущих поколений и современного общества, содействие духовному развитию личности и общества в целом;
- проведение и организация как самостоятельно, так и совместно с учреждениями, организациями лекций, бесед, семинаров, курсов, конференций, выставок, флеш-мобов, ярмарок, лотерей, а также других мероприятий на договорной основе для физических и юридических лиц, в том числе на платной основе;
- организация и участие в информационно-издательской деятельности, включая периодические издания, брошюры, электронные журналы, бюллетени, сайты и другие печатные и электронные издания по проблемам, связанным с деятельностью Организации, для создания положительного образа, освещения текущей деятельности, продвижения новых идей и популяризации Организации, участие в рекламной деятельности;
- осуществление благотворительной деятельности в поддержку семей в перинатальном периоде и семей с детьми, естественного вскармливания, материнства и детства, а также деятельности в области благотворительности, добровольничества и волонтерства;
- проведение просветительской работы, направленной на защиту прав родителей и детей;
- сотрудничество с международными общественными организациями и объединениями, работающими в сфере семьи, материнства и детства по вопросам проведения совместных мероприятий по обмену опытом, информацией, взаимопомощи и прочей совместной работы;

- осуществление совместно с государственными органами и общественными организациями инновационных программ, проектов и мероприятий, направленных на развитие уставных целей Организации;
- организация и проведение тренингов, мастер-классов и обучающих курсов с привлечением специалистов и экспертов в соответствии с целями Организации;
- изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции (включая продукцию и товары с символикой Организации);
- реализация социально значимых проектов и программ муниципального, регионального и федерального уровней.

2.3. Организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

Виды приносящей доход деятельности:

- продажа розничная широкого ассортимента товаров, осуществляемая через сеть Интернет и неспециализированные магазины в соответствии с целями Организации;
- создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фото продукции) включая программы;
- содействие в изготовлении и реализация сувенирной продукции, связанной с целями создания Организации;
- прокат и аренда предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам подготовки к родительству, материнству, проблемам в перинатальном периоде, проблемам раннего детства, естественного вскармливания и ухода за новорожденными.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляют учредитель, Правление и директор.

3.2. Учредитель Организации.

Управление деятельностью Организации осуществляется учредителем посредством принятия решений, отнесенных к его исключительной компетенции.

К исключительной компетенции учредителя относятся:

- утверждение устава Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- создание первого состава Правления;
- определение порядка управления организацией;

- назначение директора и его досрочное прекращение;
- реорганизация в форме преобразования Организации в общественно-полезный фонд.

Решения учредителя по вопросам, относящимся к его компетенции, принимаются единолично.

3.3. Высшим коллегиальным руководящим органом Организации является Правление.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет директор Организации, который подотчетен Правлению.

3.4. Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.4.1. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) согласование штатного расписания;
- 3) создание филиалов, представительств Организации;
- 4) принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 5) принятие решений о реорганизации (кроме преобразования в фонд) и ликвидации Организации;
- 6) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 7) избрание Правления Организации и досрочное его прекращение;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 9) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 10) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений, утверждение сметы расходов Организации;
- 11) утверждение внутренних положений и регламентов Организации.

3.4.2. Первый состав Правления Организации формирует Учредитель в составе не менее трех человек, сроком полномочий на 3 года, в дальнейшем формируется самим Правлением в составе не менее трех человек на тот же срок.

3.4.3. Работу Правления организует председатель Правления Организации.

3.4.4. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв и работу Правления организует председатель Правления в порядке, установленном положением о Правлении Организации.

3.4.5. Каждому члену Правления при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

3.4.6. Правление правомочно, если на его заседании присутствует более половины его членов.

3.4.7. Решения Правления принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Правления Организации по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от общего числа членов Правления присутствующих на заседании.

3.4.8. На заседаниях Правления ведется протокол.

3.5. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации,

подотчетен Правлению и учредителю. Директор назначается учредителем сроком на 3 года.

3.5.1 Директор Организации может быть назначен на новый срок по истечении срока полномочий в соответствии с его заявлением.

3.5.2. Досрочное прекращение полномочий директора возможно по решению Учредителя.

3.5.3. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- организует работу Организации;
- обеспечивает выполнение решений Правления;
- регулярно информирует учредителей, членов Правления о деятельности Организации;
- подготавливает и представляет на утверждение Правления сметы расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации, недвижимым имуществом по согласованию с Правлением;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Правлением;
- подготавливает вопросы для обсуждения на заседании Правления.
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации, отвечает за состояние дел Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные инструкции;
- осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений, филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для достижения целей своей деятельности Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено

взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- средства государственной поддержки деятельности Организации, гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и её основных видов деятельности;
- добровольные имущественные взносы, пожертвования, средства целевого финансирования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по операциям с акциями, облигациям;
- другим ценным бумагам и вкладам;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией;
- другие поступления, не запрещенные законом.

4.4. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.7. Учредители могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами, в том числе лицами, входящими в структуру управления Организацией в соответствии с п. 4 ст. 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации, за принятые органами Организации решениями и обеспечением их исполнения, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Для проведения надзорных мероприятий Учредитель вправе требовать от членов Правления и должностных лиц организации предоставления всех необходимых документов. В случае выявления нарушений в деятельности

Организации, Правление, по требованию Учредителя, обязано в разумные сроки принять меры по их устранению. Правление обязано представлять Учредителю отчет о проведенных мероприятиях по устранению выявленных нарушений. В случае принятия Правлением решения, противоречащему законодательству Российской Федерации или не соответствующему целям и предмету деятельности Организации, Учредитель имеет право принять решение о расформировании Правления и о формировании нового состава Правления.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Устав в новой редакции с внесенными в него изменениями и дополнениями утверждается учредителем.

6.2. Государственная регистрация устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством.

7.2. Реорганизация Организации в иную некоммерческую организацию допускается в случаях и в порядке, который установлен законом.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании решения Правления или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.5. Ликвидация Организации влечет прекращение её деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Состав ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Организации.

7.6. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.